

様式第1号(第3条関係)

決裁区分	市長	副市長	課長	課長補佐	係長	事務主任	点検者	合議	公使	印用	発送

補助金等交付申請書

補助金等の交付を受けたいので、小千谷市補助金等交付規則により、次のとおり申請します。

令和〇年 〇月 〇日

小千谷市長 あて

(令和〇年度)

1 申請者	住所	小千谷市城内2丁目7番5号			
	氏名 (名称、代表者)	小千谷 牛太郎 電話(0258)83—3507			
2 補助事業の名称	小千谷市同窓会支援補助金				
3 補助事業の目的	郷土愛の醸成と市内へのUターンのきっかけづくりのため。				
4 補助事業の内容	〇〇小学校〇〇年度卒業生の学年同窓会を開催するにあたり、飲食費、案内状の作成・郵送費、集合写真の印刷費等に補助金を充てるもの。				
5 交付申請額	50,000円	6 完了予定年月日	令和〇年〇月〇日		
7 交付申請額の算出基礎	2,000円×出席者25名=50,000円				
8 補助事業費の内訳	収入		支出		
	項目	金額(円)	項目	金額(円)	説明
	参加者会費	75,000 (一人あたり3,000円)	飲食費	105,000	割烹〇〇
	市補助金	50,000	消耗品費	12,000	案内状、封筒
			通信費	3,000	郵便切手代金
			印刷製本費	5,000	集合写真印刷代
	計	125,000	計	125,000	
9 添付書類	<input checked="" type="checkbox"/> 同窓会案内文書 <input checked="" type="checkbox"/> 出席者名簿 <input checked="" type="checkbox"/> 出席者名簿チェックリスト				

交付・不交付の決定調書(申請者は、以下記入しないでください。)

1 補助金等の名称 及び予算科目	補助金等の名称								予算残額 (本件執行 伺い前の 金額) 円
	会 計	事業No.	款	項	目	節	細節	細々 節	
2 交付決定額	円 (事業に要する経費 円)								
3 補助金等交付決定 の根拠等									
4 不交付の場合その 理由									
5 期限付(サンセツ ト)事業	<input type="checkbox"/> 該当する。 <input type="checkbox"/> 該当しない。 本事業が期限付事業である場合は、次の点に留意すること。 ア この補助事業期間は 年度から 年度までとする。 イ アの期間中であっても、諸般の事情により協議のうえ本 事業を終了することがある。								
6 交付条件	(1) 補助金等決定の対象となる事業及びその内容は、 年 月 日付けによる補助金等交付申請書記載のとおりであ ること。 (2) 次の場合は、速やかに報告し、市長の承認を受けること。 ア 補助事業の内容の全部又は一部を変更するとき。 イ 補助事業を中止し、又は廃止するとき。 ウ 補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業 の遂行が困難となった場合 (3) 小千谷市補助金等交付規則の規定を遵守すること。 (4) その他								