

年 月 日

小千谷市消防長 あて

管理権原者又は  
防火・防災管理者氏名

自 衛 消 防 訓 練 通 知 書

事業所の所在地					
事業所の名称				業態	
実施日時	年 月 日 ( )		時 分 ~	時 分	
訓練種別	1. 総合訓練      2. 部分訓練 ( ) 3. 基礎訓練 ( ) 4. その他 ( )				
参加人員	名	担当者		TEL	—
消防職員又は消防隊派遣の要否	消防職員	要		否	
	消防隊	要		否	
訓練概要					
※ 受付欄		※ 処 理 欄			
		派遣	可 (派遣員 ) 不可 (理由 )		
		準備品	. . .		
		連絡	<input type="checkbox"/> 通信指令室 . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/>		
		入力	月 日 (担当者 )		

- 備考
- この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とすること。
  - 訓練種別及び消防職員等の派遣の要否欄については該当するものを○で囲む。
  - 訓練概要欄に実施内容が記載できない場合は、別紙とすること。
  - 防火対象物定期点検報告制度及び防災管理定期点検報告制度に該当する事業所等で行う訓練において、消防職員又は消防隊派遣を否とした場合は、訓練終了後速やかに「自衛消防訓練結果報告書」を提出すること。
  - ※印の欄は、記入しないこと。